

福祉車両購入助成申請書

発第 _____ 号
令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

神奈川県福祉事業協会
(神奈川県遊技場協同組合)
会長 伊坂重憲 殿

〒 _____
住 所

ふりがな

法人名

ふりがな

代表者名

(印)

1 申請者・施設

(1) 申請者

申 請 法 人	法 人 名	ふりがな	法人認可年月日 (昭・平・令) 年 月 日
	法人所在地	〒	TEL() ～ FAX() ～
	代表者職氏名		

(2) 申請施設

申 請 施 設	施 設 名	ふりがな	事業認可年月日 (昭・平・令) 年 月 日
	施設業種		定員 名/現人数 名 (※内入所 名/通所 名)
	施設所在地	〒	TEL() ～ FAX() ～
	施設長名		
	連絡責任者		
施設職員数		正職員 名/パート 名/アルバイト等 名	

2 申請車両調書（該当箇所に○印をつけ、その他の欄には内容を明記して下さい。）

項目	内 容
申請施設の 現保有車両	・保有台数 台（内訳：マイクロバス 台、乗用車 台、 ワゴン車 台、軽自動車 台）
申請目的	・新規整備（予定時期 ）・更新整備（更新時期 ）
メーカー 車 名	
車 種	・車いす仕様車（車いす搭載可能台数） ワゴン車（ 台） 軽ワゴン車（ 台） 搭載方法（ スロープ式 リフト付 ） ・送迎車（ 乗用車 マイクロバス ワゴン車 軽ワゴン車） ・トラック ・バン ・その他（ ）
仕 様	・特別装備なし ・助手席リフトアップ ・その他（ ）

3 助成申請理由（詳細に記入してください）

申 請 理 由	【施設の開設年及び施設業種及び現状】
	【車両の活用状況】
	【車両の取得で期待される効果】
	【車両の必要性・緊急性】

4 助成申請額（車両購入額から自己資金額を除いた金額）

(1) 申請額

円

(2) 内 訳

車 両 購 入 額	円
自 己 資 金 額	円
助 成 申 請 額	円

(3) 助成申請額記載上の留意点

ア 車両購入額は、販売会社3社からの相見積もりを取り、その見積りのうち、最も低価格の額を記載して下さい。なお、同3社からの見積書の写しを添付して下さい。

※ 購入予定車両のカタログ・パンフレットから、車種及び装備（車いす対応装置、サイドステップ等）が特定できる写真付き頁部分を抜取り、添付して下さい。

※ オプションには、「フロアマット」や「バイザー」など車両の運行維持に必要な最低限度とします。

「カーナビゲーション」・「ETC装置」・「バックビューモニター」・「ドライブレコーダー」等については、助成の対象とはなりませんので、見積書には、加算しないでください。

イ 自己資金の有無は問いません。助成金額は、申請者が希望される市販の福祉車両1台分の購入金額から自己資金を除いた金額で、500万円を限度とします。

ウ 登録諸経費（自動車税、重量税、保険料、登録代行料、納車経費及びこれに係る消費税）は、助成金に含まれます。

エ 当該福祉車両には、寄贈ロゴマークを表示していただきますので、「寄贈ロゴマークの表示費及びこれに係る消費税」も併せて、助成金に含まれます。

5 添付書類

（定款、役員名簿、前年度決算報告書、施設紹介パンフレット等）

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

※ 役員名簿、前年度決算報告書は、申請施設及び法人全体のものを添付して下さい。

6 当協会からの車両助成実績

・ 有 助成時期 _____ 年 _____ 月

車種・金額 _____ 円

・ 無

7 過去5年以内の当協会への公募助成申請の有無

・ 有 _____ 年 _____ 月

・ 無

8 当該事業に関し、本件申請時における他の団体に対する助成申請の有無
(他団体から助成決定通知を受けた場合は、直ちにご連絡下さい。)

・ 有 申 請 先 _____

助成決定時期 _____

・ 無

9 受配後の公表・紹介方法 (公表する方法・内容をご報告下さい。)

新 聞 _____

ホームページ
(アドレス) _____

機関誌 _____

その他 _____

10 公募を知った広報媒体 (該当番号に○印、複数回答可)

1. 新聞 (新聞名: _____)

2. ポスター (掲示場所: _____)

3. ホームページ

4. その他 (_____)

(別紙)

現有車両一覧表

法人名 施設名 記入日 年 月 日

No.	車種等	初年度登録年月 (取得年月)	走行距離 (Km)	主な使用 目的	取得等の 方法	備 考
記 入 例	日産キャラバン (車椅子 1 台+9 人乗 り)	令和元年 6 月 ()	123,456	利用者の送迎等	日本財団	

※ 貴施設で現有するすべての車両について、記入例を参考に記入してください。

- 1 「車種等」は、メーカー車名、定員、装備等を記入してください。
- 2 「初年度登録年月」は、自動車検査証に記載されている年月を記入してください。また、取得した年月を下段カッコ内に記入してください。
- 3 「走行距離」は、記入日現在の走行距離を記入してください。
- 4 「主な使用目的は、主な使いみちを記入してください。
- 5 「取得等の方法」は、次のア～オで該当する記号を記入し、エの場合は寄贈または助成を受けた団体名等、オの場合はその内容を具体的に記入してください。

【ア. 神奈川福祉事業協会受配車両 イ. 自己資金で購入 ウ. リース

エ. 寄贈または他団体の助成を受けた車両 オ. その他】

- 6 記入欄が足りないときはこの用紙を複写してください。